

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **413**/GDĐT

Nhà Bè, ngày **29** tháng 3 năm 2022

V/v thu thập, cập nhật dữ liệu năm học
2021-2022 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu
giáo dục của Thành phố Hồ Chí Minh
(csdl.hcm.edu.vn)

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập và Chủ cơ sở, Hiệu trưởng các trường, nhóm lớp mầm non ngoài công lập trên địa bàn Huyện;
- Chuyên viên phụ trách mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, tổ chức, tài vụ, cơ sở vật chất và quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu toàn ngành của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện.

Căn cứ Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 4998/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định kỹ thuật về dữ liệu của cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 42/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Công văn số 541/CNTT ngày 29/9/2021 của Cục Công nghệ Thông tin về việc kết nối cơ sở dữ liệu giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh với hệ thống cơ sở dữ liệu của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 645/QĐ-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Công văn số 899/SGDĐT-KHTC ngày 28 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thu thập, cập nhật dữ liệu năm học 2021-2022 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh;

Nhằm thu thập đầy đủ các thông tin quản lý và chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh (*gọi tắt là **Hệ thống CSDL giáo dục HCM***), Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập và Hiệu trưởng, Chủ cơ sở các trường, nhóm lớp mầm non ngoài công lập về việc thực hiện thu thập, cập nhật dữ liệu năm học 2021-2022 trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM tại địa chỉ **<https://csdl.hcm.edu.vn>**, cụ thể như sau:

1. Về cử nhân sự phụ trách công tác thống kê

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập trên địa bàn Huyện ban hành Quyết định cử nhân sự chịu trách nhiệm thực hiện thu thập, cập nhật, báo cáo thống kê định kỳ, đảm bảo tính bảo mật tài khoản, khai thác dữ liệu thống kê trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục HCM kể từ năm học 2021-2022 và những năm tiếp theo (*theo mẫu đính kèm*), gửi về Bộ phận tổng hợp, thống kê Phòng Giáo dục và Đào tạo hạn cuối trong ngày 31/3/2022 (*thứ Năm*) bằng văn bản và email (*khuyến nghị nên cử nhân sự đang phụ trách Hệ thống CSDL toàn Ngành csdl.moet.gov.vn*)

Lưu ý: Quyết định (*theo mẫu đính kèm*) phải có đầy đủ tên của lãnh đạo và người phụ trách trực tiếp tại đơn vị được phân công chịu trách nhiệm trong công tác quản trị hệ thống; ngoài ra, cần kèm theo danh sách phân quyền các thành viên khác phụ trách từng công việc như tổ chức, tài chính, cơ sở vật chất,... tại trang 2 của mẫu (*nếu có*). Quyết định này không thay thế Quyết định các đơn vị đã ban hành trong các năm học trước đây nhưng sẽ có giá trị tương đương về sau này nên tất cả các cơ sở giáo dục đều phải thực hiện.

2. Về tổ chức nghiên cứu các văn bản, tài liệu thực hiện Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục HCM

Đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn Huyện tổ chức nghiên cứu Quyết định số 645/QĐ-BGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh.

Các cơ sở giáo dục không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM là vi phạm Luật Thống kê số 89/2015/QH13, đồng thời gây khó khăn cho Phòng Giáo dục và Đào tạo trong quá trình tổng hợp báo cáo số liệu thống kê phục vụ công tác quản lý gửi Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Về cập nhật, bổ sung, hoàn thiện dữ liệu kỳ thống kê đầu năm học 2021-2022

Các cơ sở giáo dục khẩn trương rà soát, cập nhật, bổ sung các thông tin cần thu thập để hoàn chỉnh trong báo cáo thống kê EMIS kỳ đầu năm học 2021-2022 trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM (**dữ liệu cập nhật trên Hệ thống được tính đến ngày 31/3/2022**), bao gồm: Dữ liệu về trường học, lớp học; dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên; dữ liệu về học sinh, kết quả học tập, hạnh kiểm; dữ liệu về chương trình giáo dục; dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu có liên quan khác.

Lưu ý rà soát và chuẩn hóa danh mục thông tin của cơ sở giáo dục như về cấp học, loại hình, thông tin trường (*lưu ý đến tên trường; trường chuẩn quốc gia; kiểm định chất lượng; thông tin về Hiệu trưởng và các thành viên trong Quyết định cử nhân sự: email, số điện thoại, ...; tiêu chí về lớp, học sinh học 2 buổi/ngày; về nhà vệ sinh, điện lưới, nguồn nước sạch, có nước uống, internet; ...*).

Rà soát các thông tin các cơ sở giáo dục thường hay cập nhật thiếu như về lớp học: **Lớp học 2 buổi/ngày, ...; về học sinh: Năm sinh, tình trạng lên lớp, ở lại lớp, bỏ**

học,...; về đội ngũ: Năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm,...

Đối với dữ liệu ngành học mầm non, do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 nên dữ liệu học sinh cập nhật vào Hệ thống tính đến ngày 31/3/2022 là số trẻ trở lại học trực tiếp tại đơn vị.

4. Quy định thời gian hoàn thành và gửi báo cáo dữ liệu thống kê EMIS kỳ đầu năm học 2021-2022 trên Hệ thống mới CSDL giáo dục HCM

Lãnh đạo phụ trách cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, rà soát dữ liệu do cán bộ phụ trách của đơn vị cập nhật trên Hệ thống mới để hoàn chỉnh báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2021-2022; chịu trách nhiệm đảm bảo đúng tiến độ; rà soát, kiểm tra, đánh giá chặt chẽ các chỉ tiêu theo mẫu biểu báo cáo thống kê trước khi gửi lên cấp trên (*về các thông tin trường, quy mô học sinh, số học sinh đi học đúng tuổi, số học sinh lưu ban, bỏ học, số hiệu trưởng, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, số liệu chi ngân sách nhà nước cho giáo dục, ...*). Các cơ sở giáo dục hoàn thành cập nhật và gửi báo cáo thống kê EMIS đầu năm học 2021-2022 về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua Hệ thống mới để Phòng kiểm tra, tổng hợp **hạn cuối trong ngày 02/4/2022 (thứ Bảy)**.

Các bộ phận chuyên môn mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chịu trách nhiệm rà soát, kiểm tra chặt chẽ tính chính xác, đầy đủ về dữ liệu của các cơ sở giáo dục thuộc ngành, cấp học có liên quan trong khoảng thời gian **từ ngày 02/4/2022 (thứ Bảy) đến hết ngày 06/4/2022 (thứ Tư)** để chuẩn bị gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Hệ thống mới.

Quản trị Hệ thống CSDL giáo dục HCM của Phòng chịu trách nhiệm theo dõi, hỗ trợ các cơ sở giáo dục trong quá trình thực hiện và chốt dữ liệu cho các cơ sở giáo dục gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Hệ thống mới **hạn cuối trong ngày 09/4/2022 (thứ Bảy)**.

Các cơ sở giáo dục trích xuất báo cáo thống kê EMIS kỳ đầu năm học 2021-2022 trên Hệ thống mới thành văn bản (*có ký tên, đóng dấu*) và gửi về bộ phận Thống kê Phòng Giáo dục và Đào tạo **trong ngày 11/4/2022 (thứ Hai)**.

5. Quy định về trách nhiệm đôn đốc, rà soát, kiểm tra dữ liệu thống kê kỳ đầu năm học 2021-2022 trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM đối với các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ của Phòng Giáo dục và Đào tạo có liên quan

Các bộ phận phụ trách chuyên môn (*MN, TH, THCS*), tổ chức, tài vụ, cơ sở vật chất được phân quyền trên Hệ thống chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, rà soát và xác thực tính chính xác, đầy đủ của các số liệu báo cáo theo chức năng nhiệm vụ được giao trước khi quản trị chung của Hệ thống chốt số liệu gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Quản trị chung Hệ thống CSDL giáo dục HCM chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, rà soát và hỗ trợ các cơ sở giáo dục trong Huyện thực hiện tốt các nội dung cần thực hiện báo cáo trong kỳ đầu năm học 2021-2022.

Lưu ý: Trong suốt năm học 2021-2022, nếu có thay đổi thông tin dữ liệu thống kê trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM, đề nghị các cơ sở giáo dục tiếp tục thực hiện cập

nhật đầy đủ các thông tin nhằm đảm bảo thông tin trên Hệ thống CSDL giáo dục HCM đúng và đầy đủ giúp cho cơ sở giáo dục và các cấp quản lý khai thác sử dụng hiệu quả.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp với Ông Trần Kim Ngân - Chuyên viên phụ trách thống kê, Điện thoại: 0903.723.349; Email: tonghoptk.pgdnhabe@moet.edu.vn để phối hợp khắc phục. Các vấn đề vướng mắc khác liên quan đến chuyên môn, tổ chức, tài vụ, cơ sở vật chất,... đề nghị liên hệ với bộ phận liên quan tương ứng để được hỗ trợ, thống nhất.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập và Hiệu trưởng, Chủ cơ sở các trường, nhóm lớp mầm non ngoài công lập; các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ Phòng Giáo dục và Đào tạo có liên quan thực hiện tốt nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Trường phòng GD&ĐT “để báo cáo”;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Võ Văn Chiến